

# 木製学習用機材借用申請書

借用したい日の6営業日前までに  
県産材活用課まで提出してくだ

平成 年 月 日

県産材活用課長 あて

〇〇市立〇〇幼稚園

園長 〇〇〇〇 印

〇〇幼稚園長の印

必要事項を記載して、団体等の印(公印)を押して提出してください

下記により積木等の借用をしたいので申請します。  
なお、借用にあたっては、注意事項を順守します。

積み木・木球の箱数、床板パネルの組数を記載  
輪投げ・ボールプールの数量は1式と記載

使用目的	園児に木の良さを伝えるため/夕涼み会のアトラクション/地域のイベント名等
使用物品	積み木、ボールプール 等
箱数(個数)	積み木2箱、ボールプール1式(木球3箱) 等
使用場所(イベント等の名称)	〇〇幼稚園 大ホール( )
借用期間	平成21年10月1日 ~ 平成21年10月9日
注意事項	<ul style="list-style-type: none"><li>・借用物品の使用にあたっては大切に扱います</li><li>・屋外では使用しません</li><li>・使用目的以外に使用しません</li><li>・常に大人の目が届く状態で使用し、事故の防止に努めます(小さな子供がいる場合は、特に注意します)</li><li>・学習機材の運搬は使用者の責任で行います</li><li>・他人及び他の団体等へのまた貸しは行いません</li><li>・紛失、破損、事故については、使用者が責任を負います</li></ul>
その他	

10日以内で、借用・返却が可能な日

※借用期間は、出入りを含めて10日以内です

※学習用機材は、総合グリーンセンターとこども家族館に常設してあるため、借用、返却に際しては訪問時刻等を各施設に事前に連絡してください

※土日祝日ならびに休館日、その他指定する日(年末年始等)は借用、返却ができません(総合グリーンセンターは土日祝日、こども家族館はに月曜日が休館日ですが、詳細は各施設に直接問い合わせてください)。

※営業時間 総合グリーンセンター(8:30~17:30、電話番号0776-43-6503(担当 横山))  
こども家族館(9:00~16:30、電話番号0770-77-3211)